

## 賃貸借契約 解約届出書

エム管理不動産 御中

届出日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

次の通り賃貸借契約を解約し、転居しますので届出いたします。

届出日	年 月 日	住宅の使用期間	年 か月
物件名	(物件名) _____ 号室		
移転先	〒 _____ (物件名) _____ 号室		
連絡先	※日中に、ご連絡の取りやすい連絡先をご記入ください。 電話 _____ メール _____ @ _____		
敷金返還先	銀行 支店 (普通・当座)口座番号 _____ 口座名義 _____		
退去日	年 月 日	立会希望時間	時 分
その他備考	※その他、解約にあたりましてご連絡したい事項がありましたら、ご記入ください。		

《退去に際してのご注意とお願い》

- ①退去日においては、借主様の全てのお荷物の搬出、及び鍵の返却をお願いします。  
※鍵は、必ず貸し出したものと同じ鍵を、貸出した数の通りご返却ください。また、鍵を複製されている場合には複製された鍵もお引き渡しくください。
- ②本通知書に記載した退去日を経過しても①が整わない場合、賃貸借約書の定めに従い違約金が発生する場合があります。
- ③賃貸借契約書に定めがある場合、契約期間によって短期違約金が発生することがあります。
- ④火災保険のご解約をお願いします。
- ⑤郵送物、宅配物(通信販売、定期購入、定期購読)等の転居手続きを行ってください。
- ⑥電気、ガス、水道、電話、インターネット等の解約・変更手続きを行ってください。

届出者 \_\_\_\_\_ (印)